



**Střední pedagogická škola FUTURUM, s. r. o.**  
Hornoměřolupská 873, 102 00 Praha 10

## ŠKOLNÍ ŘÁD

Střední pedagogická škola FUTURUM, s. r. o.	
<b>Spisový a skartační řád školy</b>	
Č. J.:	Účinnost od: 1. 9. 2022
Spisový znak:	Skartační znak:
Změny:	

## Úvodní část

Společným cílem všech pedagogů, pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců je usilovat o individuální rozvoj a zrání osobnosti žáka; pomoci mu nalézt jeho místo ve společnosti, předat mu vědomosti, dovednosti, etické a společenské normy a rozvíjet jeho vlastnosti a osobnost tak, aby mohl realizovat zvolenou cestu.

Dobrovolným rozhodnutím studovat na naší škole se žák zavazuje docházet řádně do školy, osvojovat si vlastnosti, snažit se jednat a vystupovat jako kultivovaný jedinec. Pro žáka jsou závazná zákonná ustanovení platná v našem právním řádu, mravní a společenské normy, žák samotný je spoluodpovědný za své studium a jeho výsledky.

Jednou ze základních podmínek soužití ve škole, jakož i rozvíjení přátelských a otevřených vztahů, je smysluplný školní řád. Školní řád je závaznou normou, která upravuje chod školy, určuje normy pro jednání žáků, pedagogů a ostatních pracovníků školy, ale také práva a povinnosti všech zúčastněných, včetně zákonných zástupců.

### **Obecná ustanovení**

Každý žák, jeho zákonný zástupce a pracovník školy je svobodný do té míry, ve které svým působením neomezuje práva a odpovědnost druhých. Je odpovědný za své jednání, které má být ke všem tolerantní, vstřícné, ohleduplné, naplněné úctou a respektem. Je odpovědný za vytváření dobrého vztahu mezi všemi zúčastněnými, za otevřenou komunikaci, respektování přesvědčení, víry a názorů každého jednotlivce. Nedílnou součástí školního řádu je hodnotící řád, který upravuje pravidla hodnocení žáků a je samostatným dokumentem.

### **Základní práva žáka**

#### ***Žák má právo:***

- na vzdělání a účast ve výuce dle rozvrhu, na přiměřený odpočinek a volný čas
- užívat školní zařízení a vybavení
- na přístup k informacím, které rozvíjejí jeho osobnost; má právo být chráněn před informacemi ohrožujícími jeho vývoj a rozvoj
- na ochranu osobních dat, které škole sdělil pro vyhotovení úředních dokladů
- sám nebo s pomocí zákonného zástupce sdělovat své názory a vyjadřovat se, ke všem rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání; svůj názor musí sdělovat přijatelnou formou, která neodporuje zásadám společenského chování a dobrého občanského soužití. Má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, vyučujícím, psychologovi školy, výchovnému poradci, zástupci ředitelky i ředitelce školy
- na ochranu před fyzickým i psychickým násilím, na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy
- navštívit výchovného poradce, školního metodika prevence a psychologa školy

- vyžádat si konzultaci u vyučujícího, pokud neporozumí probrané látce, podle dohody s příslušným vyučujícím
- na kvalitně vedenou výuku, na spravedlivé a objektivní hodnocení a na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, které jsou k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách školy v systému Bakalář
- na zvláštní péči v odůvodněných případech (při zdravotních, osobních nebo rodinných problémech)
- na uzpůsobení průběhu a způsobu hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
- reprezentovat školu na přehlídkách, soutěžích a společenských akcích i v době vyučování, pokud bude uvolněn z výuky
- na uvolnění z vyučování k nezbytné návštěvě lékaře či z vážných rodinných či osobních důvodů; závažnost těchto důvodů posoudí po dohodě se zákonným zástupcem (v případě zletilého žáka přímo s ním) třídní učitel nebo vedení školy
- zletilý žák omlouvat svou absenci v délce do 3 dnů sám (při písemném souhlasu zákonných zástupců), při nepřítomnosti delší než 3 dny, je povinen předložit potvrzení od lékaře;
- v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky, může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení lékaře o nemoci žáka, a to i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky 3 dnů
- vykonat zkoušky v náhradním termínu za 1. a 2. pololetí školního roku v případě žáka 1., 2. a 3. ročníku absence přesahující 30% a v případě žáka 4. ročníku absence přesahující 25 % (případně 20 % a víc podle rozhodnutí vyučujícího konkrétního předmětu) a v případě nesplnění hodnotících požadavků daného předmětu; za I. pololetí nejpozději do 30. 6. příslušného roku a za II. pololetí do 30. 9. příslušného roku podle harmonogramu daného školou
- do absence příslušného klasifikovaného předmětu se počítají i absence menší než 15 minut, a to tak, že 3 absence nižší jako 15 minut znamenají 1 hodinu absence
- volit a být volen do školské rady, je-li zletilý
- účastnit se dění ve Studentské radě, volit zástupce a být volen do Studentské rady, která předkládá podněty ředitelce školy, která je povinna se jimi zabývat

## **Základní práva pedagogického pracovníka**

### ***Pedagogický pracovník školy má právo:***

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole
- na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti
- na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně-pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- volit a být volen do školské rady
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

- na ochranu osobních údajů, soukromého telefonního čísla a jiných kontaktních údajů (tyto údaje lze žákům sdělovat jen s předchozím souhlasem pracovníka školy)
- zeptat se na jméno žáka, jméno třídního učitele a jméno, telefonní číslo a e-mail jeho zákonných zástupců
- udělovat žákovi pokyny
- pozvat si zákonného zástupce žáka do školy k projednání prospěchových či kázeňských problémů

## **Základní práva zákonného zástupce žáka**

### ***Zákonný zástupce má právo:***

- jednat s kompetentními pracovníky školy o záležitostech, které souvisejí se vzděláváním a výchovou a dalšími činnostmi žáka
- na informace o výsledcích žáka, které jsou k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách školy v systému Bakalář
- požadovat vysvětlení klasifikačních kritérií, podle nichž je žák hodnocen
- omlouvat nepřítomnost nezletilého žáka, v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky, může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení lékaře o nemoci žáka, omlouvání žáka přes systém Bakalář – třídnímu učiteli
- písemně požádat ředitele školy o přezkoušení žáka na konci prvního nebo druhého pololetí, pokud má pochybnosti o správnosti klasifikace, a to do tří dnů ode dne, kdy se o výsledku klasifikace dozvěděl

## **Základní povinnosti žáka**

### ***Žák je povinen:***

- docházet do všech povinných a volitelných předmětů dle rozvrhu včas, řádně připraven a vybaven potřebnými pomůckami
- řádně se účastnit online vyučovacích hodin v rámci distanční výuky
- seznámit se při příchodu a odchodu ze školy se změnami v rozvrhu na vývěsce ve 3. patře nebo na webových stránkách školy
- přicházet do školy vhodně oblečen, čistě upraven a přezouvat se v šatně školy
- přecházet do jiných učeben o přestávkách ukázněně a nehlučně, ve všech učebnách a prostorách školy se chovat tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost a zdraví jeho i ostatních a nebyl poškozen majetek a zařízení školy
- respektovat pokyny k pohybu v budově školy, do učeben procházet pouze chodbou v přízemí a ve 3. patře
- po ukončení vyučování opouštět učebnu ukázněně a zanechat ji v naprostém pořádku, uklidit své pracovní místo (sebrat odpadky a zvednout židle)
- omluvit vyučujícímu případný pozdní příchod nebo nepřipravenost na vyučování
- oznámit do 3 dnů důvod své nepřítomnosti ve vyučování třídnímu učiteli (telefonicky nebo emailem, popřípadě na telefonní číslo 272 650 588 nebo

e-mailem na adresu třídního učitele), onemocnění infekční chorobou hlásit okamžitě

- při absenci předem známé (kratší než 3 dny), písemně požádat (*za nezletilého žáka žádost podává jeho zákonný zástupce, zletilý žák může při souhlasu zákonného zástupce žádost podat sám*), o uvolnění z výuky třídního učitele; při absenci delší než 3 dny požádat o uvolnění prostřednictvím třídního učitele ředitele školy; žádost se podává písemně ve dvou kopiích
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, musí žák okamžitě oznámit příslušnému pedagogickému pracovníkovi
- uvést všechny údaje potřebné pro evidenci žáků podle školského zákona na evidenčním listu žáka. Každou změnu těchto údajů (zejména bydliště, jména i změnu stavu atd.) ohlásí neprodleně písemně svému třídnímu učitel
- svou nepřítomnost na výuce omluvit třídnímu učitel bezprostředně po nástupu do školy, nejpozději do 3 pracovních dnů po ukončení nepřítomnosti
- dostavit se včas na místo určení při akcích konaných mimo budovu školy; škola nenes zodpovědnost za samotný přesun žáka v případě jeho pozdního příchodu nebo dřívějšího odchodu ze školní akce
- nepoužívat mobilní telefon a jiné komunikační a technické prostředky, které nesouvisí s bezprostředně probíhající výukou, ve vyučovací hodině je mít vypnuté a uložené,
- plnit pravidla používání informačních komunikačních technologií internetu mobilních telefonů, jakékoliv projevy kyberšikany jsou považovány za hrubé porušení školního řádu
- nepožívat zvukové a filmové a jiné záznamy bez předchozího souhlasu všech zúčastněných
- respektovat pokyny pracovníků školy

## **Základní povinnosti pedagogického pracovníka**

### ***Pedagogický pracovník je povinen:***

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva žáka
- chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
- poskytovat žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním, informovat zákonného zástupce a zletilého žáka o všech důležitých skutečnostech, které mají podstatný vliv na další studium žáka
- spoluvytvářet pozitivní atmosféru školy

- připravovat žáky k odpovědnému životu, vést je k porozumění, snášenlivosti, toleranci a respektu
- povzbuzovat žáky k aktivní spoluúčasti na dění ve škole, pomáhat jim hledat vhodné řešení vzniklých situací a problémů
- pozorně vyslechnout dotaz, přání nebo stížnost každého žáka, přiměřeným způsobem na ně reagovat a zachovat důvěrnost sdělených informací
- vyučovat žáky v době mimořádného opatření formou online výuky, komunikovat s žáky a poskytovat zpětnou vazbu

## **Základní povinnosti zákonného zástupce**

### ***Zákonný zástupce žáka je povinen:***

- uvést všechny údaje potřebné pro evidenci žáků podle školského zákona na evidenčním listu žáka a pro zajištění bezpečnosti žáka. Každou změnu těchto údajů (zejména bydliště, jména i změnu stavu atd.) ohlásí neprodleně písemně svému třídnímu učiteli.
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, musí žák okamžitě oznámit příslušnému pedagogickému pracovníkovi
- zajistit, aby nezletilý žák docházel řádně do školy
- na požádání učitele či ředitele se dostavit do školy
- platit školné v termínech určených Smlouvou o výuce
- informovat třídního učitele nebo ředitele školy o závažných skutečnostech, které mají vliv na studijní výsledky žáka
- omlouvat nezletilého žáka, v souladu se školním řádem

## **Výchovná opatření**

(podrobněji jsou zásady hodnocení chování pojednána v hodnotícím řádu)

Výchovnými opatřeními jsou pochvala třídního učitele, pochvala ředitele školy, napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněně vyloučení ze studia a vyloučení ze studia.

Udělit výchovné opatření může ředitel školy. Uvedená pozitivní výchovná opatření mohou být spojena s věcnou odměnou. Žák může být hodnocen sníženou známkou z chování, pokud bude překračování školního řádu opakované či soustavné, dále v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, za hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům.

*Výše uvedená výchovná opatření se vysloví v případě, že žák:*

- úspěšně reprezentuje školu, opakovaně se podílí na akcích školy
- má vynikající studijní výsledky a zodpovědný přístup ke studiu
- vykoná mimořádný lidský skutek v rámci školy
- nedodrží školní řád, úmyslně ublíží na zdraví, nebo poškodí majetek školy, zcizí majetek spolužáka nebo školy

- dopustí se úmyslného podvodu
- opakovaně vykazuje pozdní příchody do vyučování, opožděně omlouvá absenci ve škole, vykazuje neomluvenou absenci

### **Stupnice výchovných opatření:**

- **Pochvaly a jiná ocenění:**

**pochvala třídního učitele:** za aktivní účast na životě školy, za kvalitní plnění funkcí v třídní samosprávě a studentské radě, za aktivní účast na akcích školy

**pochvala ředitele školy:** za výbornou reprezentaci školy, za vynikající studijní výsledky

- **Kázeňská opatření:**

**napomenutí třídního učitele:** za 3 pozdní příchody, za pozdní omlouvání absence, za drobná nedodržení školního řádu

**důtka třídního učitele:** za 4 - 6 pozdních příchodů, za opakované pozdní omlouvání absence, za 1 - 2 neomluvené hodiny, za vážnější porušení školního řádu (opakované nepřezutí, nevhodné chování apod.)

**důtka ředitele školy:** za 3 - 5 neomluvených hodin, za nevhodné chování, za závažné přestupky proti školnímu řádu (podvod, kouření apod.)

**podmíněně vyloučení a vyloučení:** za více než týdenní neomluvenou absenci a dále v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, za hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům, požívání alkoholu či jiných návykových látek ve škole nebo před výukou, vzájemné fyzické napadení, projevy rasismu a nesnášenlivosti. Při rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy nebo školského zařízení rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku. Dopustí-li se žák jednání podle § 31 odst. 3, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

**Závažné zaviněné porušení povinností** je každé jednání žáka školy, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené tímto školním řádem nebo školským zákonem.

**Vyloučení:** za nedodržení podmínek stanovených při podmíněném vyloučení

## **Obecná ustanovení**

- v prostorách školy a na všech akcích školy je žák povinen dodržovat školní řád a pokyny vyučujících
- denní provoz školy je od 7.45 do 18.00 hodin, v souladu s platným rozvrhem a provozem ZŠ; v případě účasti žáků na nultých hodinách nepovinných předmětů žáci vstupují do budovy nejdříve v 6.55 hodin
- žák je povinen při vstupu do budovy a odchodu z budovy využít čipový systém u vchodu
- žák je povinen být přítomen v učebně nejpozději v 7.55, pokud není v rozvrhu určeno jinak; vždy však 5 minut před začátkem vyučovací hodiny
- žáci a zákonní zástupci jsou informováni o změnách v rozvrhu hodin a organizaci vyučování na webových stránkách školy a v systému Bakalář, dále pak na nástěnce ve 3. patře
- zejména je zakázáno v prostorách a na pozemcích školy, i na pozemcích v těsné blízkosti školy, užívat, držet a distribuovat návykové látky, alkohol, cigarety (včetně elektronické cigarety), zbraně a další nebezpečné předměty, dále propagovat násilí a názory potlačující skupinu obyvatel, jejich víru, názory a přesvědčení – více v Krizovém pánu školy
- při školní akci, konané mimo budovu školy, seznámí pověřený pracovník školy žáky a zákonné zástupce s místem a časem srazu a předpokládaným ukončením akce
- školní akci, odbornou praxi apod. končí vždy pověřený vyučující, po ukončení školní akce nebo odborné praxe pověřeným učitelem, nenese škola za žáka zodpovědnost
- žák neopouští budovu školy, vyjma obědové pauzy určené v rozvrhu vyučovacích hodin; po dobu obědové pauzy nenese škola odpovědnost za žáka
- všichni žáci i zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat zásady bezpečnosti, ochrany zdraví a protipožární ochrany
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a pomůckami bez dozoru vyučujícího, vyjma vlastních přenosných PC (notebooků), které však musí mít platnou revizi elektrického přívodního kabelu
- při příchodu do školy je žák povinen se přezout a svrchní oděv odložit na místě k tomu určeném a mít jej uložený v uzamčené skříňce v šatně
- při odchodu ze třídy je žák povinen uklidit prostor v okolí své lavice, zvednout židli
- žákovská služba zajišťuje pomůcky na výuku dle pokynu vyučujícího, pečuje o čistotu tabule a oznamuje vedení školy nejdéle do 10 min. nepřítomnost vyučujícího
- škola si vyhrazuje právo pořizovat audiovizuální záznamy žáků při vyučování a na akcích školy pro vlastní potřebu a prezentaci školy dle souhlasu zákonních zástupců žáku vycházejícího z GDPR
- vybrané výtvarné práce a jiné výrobky si škola ponechá pro účely výzdoby a reprezentace školy



## Krizový plán školy

Na škole pracuje výchovný poradce a preventista sociálně patologických jevů.

Za závažné a společensky škodlivé jevy jsou považovány tyto jevy:

- **Nedodržení postupu při omlouvání absence či neomluvená absence**
- **Držení/přechovávání tabákových výrobků a jejich nabízení, kouření** v budově školy, v okolí školy a na akcích pořádaných školou

Opatření: prevence, důtka TU, v opakovaných případech důtka ŘŠ.

- **Požívání a distribuce alkoholu** v budově školy a na akcích školou pořádaných či spolupořádaných, příchod žáka na vyučování pod vlivem těchto látek

Opatření: při prvním zjištění důtka ŘŠ, při opakovaném porušení snížená známka z chování nebo podmíněčné vyloučení (podle stupně společenské nebezpečnosti rozhodne ředitel školy a pedagogická rada).

Je-li to nutné, je žákovi zajištěna lékařská pomoc, v případě agresivního chování je přivolána Policie ČR.

- **Držení/přechovávání, distribuce a požívání omamných a psychotropních látek** ve škole a na akcích pořádaných školou

Opatření: oznámení Policii ČR (podezření ze spáchání trestného činu), snížená známka z chování, podmíněčné vyloučení ze školy, vyloučení ze školy (podle stupně společenské nebezpečnosti rozhodne ředitel školy a pedagogická rada).

- **Krádeže a vandalismus**

Žáci zacházejí s majetkem školy šetrným způsobem, aby jej záměrně neničili, a nezpůsobili tak i možnost vzniku poškození zdraví svého nebo svých spolužáků. V případě poškození majetku toto neprodleně oznámí pořádková služba či případní svědci vyučujícímu.

**Poškození majetku školy a vandalismus** – neprodlené oznámení zákonným zástupcům žáka a zahájení jednání o náhradě škody, dále důtka TU nebo ŘŠ.

**Krádež** - oznámení Policii ČR (pokud jsou dodržena všechna pravidla stanovená školním řádem), při zjištění pachatele snížená známka z chování, při opakovaném provinění podmíněčné vyloučení, vyloučení ze školy (podle stupně společenské nebezpečnosti rozhodne ředitel školy a pedagogická rada).

**Šikana** - šikanou rozumíme jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit, zastrašit žáka či skupinu žáků. Jde o cílené a opakované fyzické i psychické útoky (včetně tzv. **kyberšikany**).

Opatření: pohovor se zúčastněnými žáky, vyšetření všech okolností.

Další opatření - důtka TU, důtka ŘŠ, podmíněčné vyloučení, vyloučení ze školy (podle stupně společenské nebezpečnosti rozhodne ředitel školy a pedagogická rada).

**Rasismus a xenofobie** - rozumíme jimi jakékoliv nepřijatelné chování (napadání slovní

i fyzické, vyčleňování z kolektivu, psychický teror atd.) namířené proti jedincům pocházejícím z cizího prostředí (mimo vlastní sociální útvar), posuzování lidí podle barvy kůže, pohlaví, třídy, etnické příslušnosti).

#### Opatření:

- působení všech učitelů na žáky v rámci prevence jevu, působení TU na stmelování kolektivu, podpora prosociálních vztahů a tolerance, společné akce třídy, třídnické hodiny, řešení nežádoucích projevů při prvním výskytu v rámci kolektivu třídy, komunikace s rodiči
- působení výchovného poradce a metodika školní prevence
- navázání spolupráce s odborníky, kteří jsou schopni poskytnout podporu a pomoc
- výchovná opatření - důtka TU, důtka ŘŠ, podmíněčné vyloučení, vyloučení ze školy (podle stupně společenské nebezpečnosti rozhodne ředitel školy a pedagogická rada)

**Vnášení nebezpečných předmětů do budovy školy** - je zakázáno nosit do školy předměty, které mohou být nebezpečné pro žáka a jeho okolí (např. nože, další ostré či jinak nebezpečné předměty, chemikálie atp.). Ten, kdo je svědkem takového činu, je neprodleně povinen zjednat nápravu (vyučující předmět odebere, bezpečně uloží, aby zabránil potencionálnímu ohrožení ostatních osob; žák nahlásí skutečnost nejbližšímu učiteli).

Opatření: nebezpečný předmět je zabaven, žák je opětovně poučen o školním řádu. Předmět je předán zákonnému zástupci žáka, který je neprodleně informován. Při opakovaném přestupku se ukládá výchovné opatření v návaznosti na stupeň nebezpečnosti jevu (rozhoduje pedagogická rada).

V každém případě bude informováno vedení školy a vyhotoven stručný zápis, který podepíše žák, vyučující a svědci. Záznamy budou uchovávány v agendě školního metodika prevence.

Při podezření na užívání alkoholu a omamných a psychotropních látek na půdě školy, má ředitel právo provést test. U nezletilých žáků je předběžně vyžádán souhlas rodičů, zletilí žáci ho poskytují sami. Pokud souhlas není udělen, je přivolána Policie ČR.

Zároveň bude soustavně realizována prevence těchto jevů (výchovný poradce, školní metodik prevence, všichni vyučující) a žákovi a zákonným zástupcům bude poskytnuta informace o pomáhajících institucích a možnostech řešení situace.

## **Vzdělávání při mimořádných opatřeních**

Dojde-li z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví (§ 44b zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví) k omezení možnosti osobní přítomnosti žáků/kyň na vyučování, postupuje škola následně:

### **Prezenční výuka probíhá:**

- ve třídě budou chybět jednotlivci a více než polovina žáků třídy je stále přítomna ve škole
- výuka probíhá klasickou formou ve škole a chybějící žáci si doplňují učivo jako v tom případě, kdyby chyběli v průběhu běžného školního roku, škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, když žáci nejsou přítomní ve škole, např. z důvodu nemoci.

### **Smíšená výuka probíhá:**

- ve třídě chybí více než polovina žáků
- škola je povinna DISTANČNÍM způsobem vzdělávat ty žák, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v PREZENČNÍM vzdělávání. Distanční způsob může probíhat nejrůznějšími formami a dle aktuálních personálních možností školy. Může se jednat o zasílání tištěných materiálů, pokynů k samostatné práci s učebními texty, online přenos prezenční výuky či nejrůznější formy synchronní i asynchronní formy on-line výuky. Jednotlivé třídy nebudou mezi sebou spojovány.

### **Distanční výuka probíhá:**

- celá třída je z důvodu nákazy/karantény uzavřena, vzdělává se distanční formou, výjimka pouze v případě odlišné organizace školního roku z důvodu personálního zajištění výuky
- ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků školy, přechází na distanční výuku celá škola. V případě karantény vyučujícího povede vyučující svoji výuku z domova přes platformu Teams.

## **Obecné podmínky pro distanční výuku v době mimořádného opatření**

Distanční výuka je dle novely školského zákona č. 349/2020 Sb. pro žáky povinná. Vzdělávání distančním způsobem uskutečňuje škola podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

- Žák při distanční formě vzdělávání musí být schopen studovat samostatně používat metod práce s IT. Žák komunikuje se školou prostřednictvím IT, znalosti prověřuje průběžně formou zadaných online testů, úkolů a písemných prací, které zasílá vyučujícím jednotlivých předmětů. V případě nejasností má žák možnost konzultace s vyučujícími prostřednictvím IT, popř. je zde i možnost osobní konzultace s vyučujícím.
- Při distanční výuce vyučující využívají online platformy v podobě e-mail, MS Teams, které se považují za závazné.
- Bude-li žák distanční výuku ignorovat, bude za nesplněné úkoly klasifikován stupněm nedostatečný.
- Bez souhlasu vyučujícího není povoleno jakékoliv zaznamenávání (nahrávání) obrazu či zvuku.

## **Omlouvání absence v době distanční výuky**

- V případě probíhající distanční výuky je žák povinen omluvit se třídnímu učiteli a oznámit důvod nepřítomnosti.
- Jestliže se žák neúčastní distanční výuky po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast při vyučování nebude řádně omluvena, vyzve ředitel školy písemně zákonného zástupce žáka nebo žáka zletilého, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti na výuce.

## **Obecné podmínky pro kombinované vzdělávání žáků**

Od 2. pololetí školního roku 2021/2022 je škola zapojena do Pokusného ověřování (PO) obsahu, metoda organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách (č.j. MŠMT-34023/2020-1) v období od 1. 2. 2021 do 31. 8. 2023

Hlavním cílem PO je připravit kvalitní podklady pro rozhodování MŠMT o tom, zda začlenit kombinované vzdělávání (KV) v období plnění povinné školní docházky v základních školách a ve školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a v rámci vzdělávání ve středních školách do systému vzdělávání ČR i pro běžnou situaci a připravit podklady pro případnou právní úpravu. K tomu je nezbytné ověřit různé organizační modely KV v různých podmínkách, včetně škol či tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a středních škol.

O zařazení žáků do pokusného ověřování rozhoduje ředitel školy na základě souhlasu zákonných zástupců žáků. Vzdělávání žáků zařazených do pokusného ověřování se řídí školním řádem.

Vzdělávání distančním způsobem v rámci projektu pokusného ověřování škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu.

### **Organizace vzdělávání při pokusném ověřování**

- Zákonný zástupce nezletilého žáka a zletilý žák vyslovuje souhlas se zařazením do pokusného ověřování kombinovaného vzdělávání.
- Kombinované vzdělávání škola uskutečňuje podle předem stanoveného harmonogramu s ohledem na organizaci příslušného školního roku. Výuka probíhá kombinovaným způsobem prezenční a distanční formy vzdělávání v režimu až 20 dní KV v průběhu pololetí, případně možných projektových týdnů.
- O harmonogramu jsou žáci, učitelé i zákonní zástupci informováni vždy včasné informován.
- Kombinované vzdělávání probíhá podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu bez úprav.
  
- Kombinované vzdělávání škola zajišťuje:
  - i. kombinací online synchronní výuky a asynchronních hodin formou samostudia
  - ii. hromadnou a skupinovou formou
  - iii. průběžnou komunikací s žáky i zákonnými zástupci žáků
  - iv. průběžnou kontrolní činností prostřednictvím hospitací a dotazníkovým šetřením pro žáky i učitele
  
- Distanční výuka může probíhat formou on-line i off-line.
- Při distanční formě výuky budou využívány následující platformy: MS Teams, IS Bakaláři, popř. školní emaily žáků.
- Při zápisu do třídní knihy bude před tématem hodiny uvedeno „KV“ – výuka probíhá distančně na základě kombinovaného vzdělávání.
- Ve dnech KV je absence zapisována a posuzována podle zapojení do vzdělávání a výstupů.
- Odpovědnost za žáka v době distanční výuky má zákonný zástupce žáka.
- V případě, že se žák zapojený do pokusného ověřování nebude účastnit KV, bude škola aktivně (telefonicky, SMS) kontaktovat žáka, popř jeho zákonného zástupce, s cílem zjistit důvody neúčasti a případně je pomoci odstranit.

Školní řád byl projednán a odsouhlasen Školskou radou.

V Praze dne 1. 9. 2022

MgA. Kateřina Ondráčková  
ředitelka školy