

KRITÉRIA HODNOCENÍ PROFILOVÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY

PRAKTICKÁ MATURITNÍ ZKOUŠKA

Obor 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – denní forma studia

školní rok 2025/2026

Třídy: 4.A, 4.B

1 Praktická maturitní zkouška

Praktická maturitní zkouška se skládá z vlastního samostatného výstupu ve výchovně vzdělávacích zařízeních, ve kterých žáci praktikovali v rámci odborné i učební pedagogické praxe v průběhu čtvrtého ročníku.

Praktická zkouška se uskuteční v termínu: **13.4. – 24.4.2026**

Jednotlivé výstupy se uskuteční podle rozpisu, se kterým budou žáci předem seznámeni.

Žáci se připraví na konkrétní den praktické zkoušky. Vypracují písemnou přípravu na téma, které koresponduje s tematickým plánem dané MŠ, a které navazuje na týdenní téma daného tematického celku. Písemná příprava musí být vypracována v předepsaném formátu (tabulce), psaná na počítači, doplněná o přílohy (materiály, texty apod.).

Na den praktické zkoušky žáci připraví dva výtisky písemné přípravy pro maturitní komisi.

Žáci při praktickém výstupu pracují zcela samostatně, individuálně. Využívají didaktické materiály a pomůcky dostupné v MŠ, i které si sami připravili.

Součástí maturitní zkoušky je práce s kalendářem počasí a jeho následná obhajoba (včetně zpracovaného manuálu).

1.1 Samostatný výstup žáků

Samostatný výstup v MŠ je rozdělen na *ranní blok* a *dopolední blok*. Žák bude realizovat (prakticky, před komisí) jeden z těchto bloků, tzn. pouze ranní nebo dopolední. Přiřazení bloku žákovi bude určeno losem v den praktické zkoušky přímo v MŠ pod dohledem člena maturitní komise. Žák předloží komisi celou písemnou přípravu a zrealizuje pouze vylosovanou část-blok.

1.2 Písemná příprava na samostatný výstup

Žáci si připraví písemnou přípravu podle zadání. Příprava bude zpracována po formální stránce (v tabulce dle vzoru) i obsahové stránce (definování cílů, metodický postup, organizace, přílohy). Příprava musí být zaměřena na rozvíjení všech vzdělávacích oblastí a naplňování jejich cílů, a to v tematickém propojení. Žák musí prokázat schopnost pedagogického projektování v integrované formě. Plánované činnosti budou zaměřené na rozvíjení dětí v oblastech: jazykové, předmatematické, poznávací, emoční a esteticko-výchovné.

1.3 Organizace praktického výstupu

V MŠ (dle časového harmonogramu daného zařízení):

- *ranní blok* od 8.00 do 9.00 hodin (ranní hry, kruh, cvičení)
- *dopolední blok* od 9.00 do 10.00 hodin (blok dopoledních činností)

1.4 Hodnocení praktického výstupu

Hodnotí se tyto části: písemná příprava, praktický výstup, rozbor a kalendář počasí s manuálem. Bodové hodnocení probíhá komplexně podle přiložené hodnotící tabulky, z celkového součtu bodů je vyvozena známka.

2 Didaktická pomůcka k praktické maturitní zkoušce

obor PMP – školní rok 2025/2026

Součástí praktické maturitní zkoušky ve výchovně-vzdělávacích zařízeních je, kromě samostatného výstupu (včetně vypracování zadaných písemných příprav), také tzv. *kalendář počasí/přírody*. Žáci si kalendář vytvářejí samostatně podle kritérií zadaných vyučující praxe v průběhu 3.ročníku v rámci předmětu SPP/PP. Jeho účelnost ověřují v praxi při samostatných výstupech v MŠ ve 3. i 4.ročníku. Při maturitním výstupu zařadí práci s kalendářem do ranního bloku, následovat bude obhajoba kalendáře jako součást celkového hodnocení praktické maturitní zkoušky. Součástí hodnocení bude také manuál ke kalendáři.

Práce se skládá ze dvou částí: 1. Kalendář počasí/přírody, 2. Manuál ke kalendáři.

2.1 Požadavky na kalendář počasí/přírody

- I. **Vzhled:** *bezpečnost* při manipulaci (bez špendlíků a ostrých hrotů), *estetičnost* (barevnost, úpravnost plochy, volba materiálu), *velikost* (přiměřená vzhledem k věkové skupině, přehlednost plochy, zřetelná rozlišitelnost), *nápaditost* (volba obrázků, zpracování, materiál, metodické řešení), *trvalost* při manipulaci (trvalejší materiál, zatavené obrázky, kvalitní zpracování), *účelnost* (přehledné uspořádání, didaktické využití, metodická promyšlenost).
- II. **Vzdělávací požadavky:** rozvoj jemné motoriky, rozvíjení řečových schopností a dovedností, rozvíjení poznání a myšlení, rozvíjení předmatematických představ a předčtenářské gramotnosti. Přiměřenost k dovednostem a schopnostem dětí dané věkové skupiny.

2.2 Požadavky na vytvoření manuálu ke kalendáři

Kalendář bude doplněn tzv. **manuálem**, který je jeho nedílnou součástí, a také součástí hodnocení. Manuál bude obsahovat kromě popisu pomůcky také doplňkový metodický materiál v podobě básniček, říkanek, písniček a motivačních pohádek pro dané roční období.

- I. **Zpracování manuálu:** Manuál bude zpracovaný v písemné formě v rychlovazaci, jednotlivé listy budou vloženy do průhledných fólií tak, aby se dalo manuálem listovat.
- II. **Obsah manuálu:**
 - metodický postup vytváření pomůcky (fotodokumentace) vysvětlení metodického pojetí a záměru (volba materiálu a zpracování, k čemu slouží obrázky, symboly apod.)
 - zacházení s kalendářem v praxi a možnosti využití pomůcky (jak s ním děti pracují, fotodokumentace)

- soubor podpůrného materiálu-básně, písně, říkanky, hádanky, pranostiky, případně motivační pohádky a povídky k jednotlivým měsícům a ročním obdobím.

Vypracovala: Mgr. Monika Seidlová

školní rok 2025/2026

IČ:25142771

Tel.: 771 500 120

info@spgsfuturum.cz

Zapsána v obchodním rejstříku

Městským soudem v Praze

Oddíl C, vložka 53199